

**Warunki uczestnictwa Uczestników czynnych w Konferencji
„Innowacyjna Akademia Dermatologii Estetycznej”
IADE 2022**

I. Postanowienia ogólne

1. Użyte w niniejszych Warunkach uczestnictwa w Konferencji określenia oznaczają:
 - a) Warunki uczestnictwa – niniejsze Warunki uczestnictwa w Konferencji,
 - b) Regulamin - Regulamin Konferencji,
 - c) Konferencja – wydarzenie o charakterze naukowo-szkoleniowym pod nazwą „Innowacyjna Akademia Dermatologii Estetycznej” IADE 2022 organizowana przez Organizatora,
 - d) Organizator - Agencja Bloch&Friends Creative House działająca w formie spółki PBCI Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 31, 00-511 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000509196, REGON: 14718660500000, NIP: 5272712504,
 - e) Strony – Organizator i Zamawiający lub Wystawca,
 - f) Uczestnik – pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która będzie uczestniczyła w Konferencji i spełnia warunki uczestnictwa w Konferencji;
 - g) Zamawiający – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która dokonuje Rejestracji i zawiera Umowę w zakresie uczestnictwa biernego na swoją rzecz lub na rzecz osoby trzeciej,
 - h) Uczestnik czynny lub Wystawca – Uczestnik, który zawiera Umowę oraz prezentuje ofertę, zgodnie z zakresem tematycznym Konferencji, zaakceptowaną przez Organizatora, zgodnie z niniejszymi Warunkami uczestnictwa,
 - i) Uczestnik bierny – Uczestnik, który jest słuchaczem i uczestniczy w Konferencji, w formie stacjonarnej lub online (Uczestnikiem biernym może być również Zamawiający, jeśli tak wskaże Organizatorowi) i spełnia warunki uczestnictwa w Konferencji,
 - j) Sponsor - Uczestnik będący Uczestnikiem czynnym, którego charakter uczestnictwa zależy od wykupionego Pakietu sponsorskiego,
 - k) Rejestracja – element zawierania Umowy, który polega na przekazaniu przez Zamawiającego lub Uczestnika czynnego informacji i danych osoby bądź osób, które mają być Uczestnikami,
 - l) Umowa – umowa zawierana pomiędzy Stronami, której

- m) przedmiot stanowi zapewnienie możliwości uczestnictwa (biernego lub czynnego) w Konferencji (Regulamin oraz Warunki uczestnictwa stanowią integralną część Umowy),
 - n) Opłata za uczestnictwo – świadczenie pieniężne uiszczane przez Zamawiającego lub Uczestnika czynnego na rzecz Organizatora, stanowiące wynagrodzenie za udział w Konferencji,
 - o) Pakiet sponsorski – rodzaj Opłaty za uczestnictwo umożliwiający Sponsorowi sponsorowanie Konferencji, zgodnie z określonym Pakietem sponsorskim,
 - p) Strona internetowa Konferencji – portal prowadzony i administrowany przez Organizatora pod adresem www.iadeakademia.pl poświęcony Konferencji, za pomocą którego dokonywana jest m. in. Rejestracja Uczestnika oraz inne czynności związane z zawarciem Umowy,
 - q) Cennik Konferencji – informacja o wysokości opłat za uczestnictwo w Konferencji, dostępny również za pośrednictwem Strony internetowej Konferencji,
 - r) Siła wyższa - nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w tym w szczególności: kataklizmy sił przyrody, wojny, strajki, lokauty, pandemie, akty organów władzy i administracji państwowej, których Strony nie mogły przewidzieć i których nie znały w chwili zawierania Umowy,
 - s) Regulamin - Regulamin Konferencji „Innowacyjna Akademia Dermatologii Estetycznej” IADE 2022,
 - t) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04).
2. Warunki uczestnictwa w Konferencji określają w szczególności warunki i zasady udziału Wystawców w Konferencji.
3. Konferencja odbywa się w dniach 10-12.06.2022 r. w Hotelu Radisson Blue, ul. Bitwy pod Płowcami 54, 81-731 Sopot i będzie transmitowana na żywo przez stronę internetową www.iadeakademia.pl, w następujących godzinach:
- | | | |
|-----------|------------|---------------------|
| Piątek | 10-06-2022 | godz. 12:00 – 18:00 |
| Sobota | 11-06-2022 | godz. 08:00 – 18:00 |
| Niedziela | 12-06-2022 | godz. 08:00 – 16:00 |
4. Dokładny program Konferencji dostępny jest na stronie internetowej www.iadeakademia.pl.
5. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w programie Konferencji i zobowiązuje się do publikacji aktualnych informacji na stronie internetowej www.iadeakademia.pl lub na portalach społecznościowych:
- a) <https://www.facebook.com/iadeakademia>,
 - b) <https://www.instagram.com/iadeakademia/>.
6. Każdy Uczestnik bierny, biorący udział w Konferencji otrzyma certyfikat uczestnictwa w Konferencji.
7. Postanowienia Warunków uczestnictwa związane są funkcjonalnie z Polityką prywatności, która określa warunki oraz zasady przetwarzania danych osobowych

pozyskanych w związku z funkcjonowaniem Strony internetowej Konferencji oraz Aplikacji mobilnej.

8. Postanowienia Warunków uczestnictwa związane są funkcjonalnie z Regulaminem, który określa prawa i obowiązki Uczestników oraz Organizatora Konferencji.

II. Zgłoszenie udziału i rejestracja Wystawcy

1. Rejestracja trwa do wyczerpania puli Wystawców w Konferencji.
2. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest dokonanie Rejestracji, zgodnie z Warunkami uczestnictwa oraz uiszczenie Opłaty za uczestnictwo w wysokości i terminie podanym przez Organizatora.
3. Rejestracja uczestnictwa w Konferencji następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na Stronie internetowej Konferencji, podpisanie wygenerowanego formularza i przesłanie skanu podpisanego formularza zgłoszeniowego pocztą elektroniczną na adres mailowy Organizatora:
4. Warunkiem Rejestracji jest przekazanie przez Wystawcę danych, niezbędnych do zawarcia Umowy, akceptacja Warunków uczestnictwa, Regulaminu oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (gdy taka zgoda nie została wyrażona wcześniej).
5. Potwierdzenie Rejestracji, Wystawca otrzymuje po opłaceniu zaliczki, o której mowa w pkt. III ust. 5.
6. Wystawca zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularza zgłoszeniowego.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z podania błędnych danych w formularzu zgłoszeniowym. Wystawca jest zobowiązany do aktualizacji danych rejestracyjnych.
8. Do zawarcia Umowy w zakresie uczestnictwa czynnego, pomiędzy Wystawcą a Organizatorem, dochodzi po zapoznaniu się z Warunkami uczestnictwa oraz wypełnieniu, podpisaniu i przesłaniu formularza zgłoszeniowego pocztą elektroniczną na adres mailowy Organizatora oraz po akceptacji zgłoszenia przez Organizatora.
9. Podpisanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wystawcę Warunków uczestnictwa, Regulaminu i Polityki prywatności. Formularz zgłoszeniowy stanowi integralną część Umowy między Stronami.
10. Wypełniony i podpisany, przez prawidłowo umocowaną osobę, formularz zgłoszeniowy należy przekazać Organizatorowi najpóźniej do dnia 09.05.2022 r.
11. Wystawca może utracić prawo do udziału w Konferencji w przypadku, gdy:
 - a) potwierdzenie Rejestracji zostało udzielone na podstawie nieprawdziwych danych;
 - b) nie uiszcza Opłaty za uczestnictwo w terminie do dnia 10.05.2022 r.;
 - c) nie przestrzega postanowień Warunków uczestnictwa.
12. Organizator korzystając z powyższego prawa składa Wystawcy oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i ma prawo domagać się od Wystawcy uiszczenia wszelkich należności z tytułu udziału w Konferencji oraz odszkodowania na zasadach ogólnych.
13. Organizator może odmówić przyjęcia formularza zgłoszeniowego bez podania przyczyny. Organizator powiadamia zgłaszającego o odmowie w terminie 15 dni od daty doręczenia formularza zgłoszeniowego.

14. W przypadku odmowy, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Wystawcy przysługuje wyłącznie zwrot wpłaconych przez niego kwot, bez prawa do żądania odszkodowania.
15. Formularze zgłoszeniowe będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu.
16. Nadesłanie formularza zgłoszeniowego po terminach określonych w Warunkach uczestnictwa zwalnia Organizatora z obowiązku jego rozpatrzenia.
17. Organizator może przyjąć formularz zgłoszeniowy przesłany po dniu 09.05.2022 r. W tym przypadku Wystawcę obowiązują wszystkie pozostałe terminy określone w Warunkach Uczestnictwa.
18. Wszelkie zmiany dotyczące Rejestracji wymagają zgody Organizatora oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
19. O przyjęciu Wystawcy decyduje Organizator. Nie istnieją żadne roszczenia Wystawcy o potwierdzenie udziału i zawarcie Umowy. Wystawca nie może przenosić praw wynikających z zawartej Umowy na osoby trzecie.

III. Płatności Wystawcy

1. Wystawca jest zobowiązany do dokonania Opłaty za uczestnictwo oraz innych opłat, w zależności od charakteru uczestnictwa w Konferencji, zgodnie z Cennikiem Konferencji, podanym w Warunkach uczestnictwa oraz na Stronie internetowej Konferencji.
2. Płatności należy dokonywać na rachunek bankowy PBCI Sp. z o.o. nr 57 1030 0019 0109 8503 0010 8857.
3. Wszelkie opłaty należy uiścić na rzecz Organizatora, w terminie i wysokości określonej przez Organizatora. Decyduje data wpływu na rachunek bankowy Organizatora.
4. Wystawca zobowiązany jest dokonać wpłaty zaliczki w wysokości 40 % sumy ustalonej Opłaty za uczestnictwo oraz innych opłat, w terminie 7 dni od dnia Rejestracji. Po otrzymaniu od Wystawcy formularza zgłoszeniowego Organizator rezerwuje powierzchnię.
5. Wpłatę pozostałej części (60%) kwoty opłat należy dokonać do dnia 10 maja 2022 r.
6. Organizator wystawi fakturę VAT zaliczkową po dokonaniu wpłaty zaliczki przez Zamawiającego oraz fakturę końcową po dokonaniu dopłaty do całości kosztów, o których mowa poniżej.
7. Wystawienie faktury zaliczkowej i wysłanie jej na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym jest równoznaczne z potwierdzeniem udziału w Konferencji.
8. Po opłaceniu całości kosztów za udział w Konferencji proces Rejestracji kończy wpis na listę Wystawców dokonany przez Organizatora.
9. W wypadku opóźnienia w płatnościach naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

IV. Opłaty za uczestnictwo

1. Opłata za uczestnictwo bierne w formie stacjonarnej w Konferencji wynosi:

Lp.	Dzień zgłoszenia	Cena brutto
1.	do 15.04.2022r.	1.350,00

2.	od 16.04.2022r.	1.500,00
3.	od 01.06.2022r.	1.700,00

Stała cena dla lekarzy rezydentów wynosi 600,00 zł brutto.

2. Opłata za uczestnictwo bierne online w Konferencji wynosi:

Lp.	Dzień	Cena brutto
1.	jeden dzień uczestnictwa	350,00
2.	dwa dni uczestnictwa	600,00
3.	trzy dni uczestnictwa	700,00

Stała cena dla lekarzy rezydentów wynosi 350,00 zł brutto.

3. Wystawca ma możliwość sponsorowania Konferencji, w tym przypadku obowiązują Wystawcę Pakiety sponsorskie.
4. Dostępne pakiety:
 - a) Platynowy,
 - b) Złoty,
 - c) Srebrny,
 - d) Brązowy.
5. Pakiety sponsorskie podzielone są w zależności od charakteru uczestnictwa w Konferencji. Ceny Pakietów sponsorskich umieszczone są poniżej oraz na Stronie internetowej Konferencji.

Pakiet diamentowy	Pakiet platynowy	Pakiet srebrny	Pakiet bursztynowy
stoisko ekspozycyjne - 30 m	stoisko ekspozycyjne: 20 m	stoisko ekspozycyjne : 12m	stoisko ekspozycyjne : 8 m
Priorytet w wyborze miejsca wystawowego	Priorytet w wyborze miejsca wystawowego	Czas wykładowy 1x 15 min	Wejściówka dla pracownika firmy
Czas wykładowy - 2 godz.	Czas wykładowy : 3x15 min	Wejściówka dla pracownika firmy : 6 szt	Strona konferencji - logo
Warsztaty - 90 minut	Warsztaty : 60 min	Strona konferencji - logo	Podlinkowany banner ,na stronie konferencji - slider
Sala warsztatowa - dostępność na wyłączność przez 3 dni konferencji	Wejściówka dla pracownika firmy: 10 szt	Podlinkowany banner ,na stronie konferencji - slider	Facebook wydarzenia - logo
Obsługa techniczna sali warsztatowej	Strona konferencji - logo	Facebook wydarzenia - logo	Program konferencji - logo
Wejściówka dla pracownika firmy : 15 szt.	Podlinkowany banner ,na stronie konferencji - slider	Program konferencji - logo	Ścianki konferencyjne - logo
Strona konferencji - logo	Facebook wydarzenia - logo	Ścianki konferencyjne - logo	Identyfikatory - logo
Podlinkowany banner ,na stronie konferencji - slider	Program konferencji - logo	Identyfikatory - logo	Publiczne podziękowanie podczas otwarcia i zamknięcia konferencji
Facebook wydarzenia - logo	Ścianki konferencyjne - logo	Roll upy : 1 szt	Udział w uroczystej kolacji dla pracownika firmy : 4 szt
	Identyfikatory - logo	Publiczne podziękowanie podczas otwarcia i zamknięcia konferencji	Wysyłka newslettera z
	Insert do pokoju	Udział w uroczystej kolacji	

Program konferencji - logo	Roll upy : 4 szt.	dla pracownika firmy	aktywnościami Sponsora
Ścianki konferencyjne - logo	Miejsce na windery przed hotelem: 2 szt	Wysyłka newslettera z aktywnościami Sponsora	Posty promujące aktywność Sponsora - Instagram
Identyfikatory - logo	Reklama w programie : 2 szt.	Posty promujące aktywność Sponsora - Instagram	FB/stories : post sponsorski, posty wykładowców : statyczne
Insert do pokoju	Publiczne podziękowanie podczas otwarcia i zamknięcia konferencji	posty wykładowców : statyczne	Możliwość umieszczenia materiałów do pobrania na platformie
Ścianka na sali wykładowej	Udział w uroczystej kolacji dla pracownika firmy	Możliwość umieszczenia materiałów do pobrania na platformie	Logo podczas transmisji warsztatów i wykładów sponsorowanych
Roll upy: 4 szt.	Wysyłka newslettera z aktywnościami Sponsora	Logo podczas transmisji warsztatów i wykładów sponsorowanych	Możliwość umieszczenia swoich produktów/ materiałów w gift packu
Miejsce na windery przed hotelem: 4 szt.	Logo w komunikacji mailowej z Uczestnikami – Logo Sponsora w mailingu	Możliwość umieszczenia swoich produktów/ materiałów w gift packu	Umieszczenie logo Sponsora w making of z wydarzenia
2 x gobo - podczas sponsorowanego wykładu	Posty promujące aktywność Sponsora - Instagram	Umieszczenie logo Sponsora w making of z wydarzenia	Możliwość umieszczenia logo Sponsora w relacji wideo z wydarzenia
Reklama w postaci filmu wyświetlanego na ekranach led w przestrzeni konferencyjnej	FB/stories : post sponsorski, posty wykładowców : animowane/statyczne	Możliwość umieszczenia logo Sponsora w relacji wideo z wydarzenia	Logo Sponsora umieszczone w podziękowaniach za udział w wydarzeniu - Social Media
Reklama w programie: 4szt.	Możliwość umieszczenia materiałów do pobrania na platformie	Logo Sponsora umieszczone w podziękowaniach za udział w wydarzeniu - Social Media	
Publiczne podziękowanie podczas otwarcia i zamknięcia konferencji	Dedykowana zakładka dla Sponsora w Strefie Sponsora (plik tekstowy, informacje o produktach, prelegentach, podlinkowanie na www, social mediach Sponsora)		
Udział w uroczystej kolacji dla pracownika firmy	Logo na animowanej agendzie agendzie na subrepcji		
Wysyłka newslettera z aktywnościami Sponsora	Logotyp na animacji przed wykładami		
Logo w komunikacji mailowej z Uczestnikami – Logo Sponsora w mailingu	Logo podczas transmisji warsztatów i wykładów sponsorowanych		
Posty promujące aktywność Sponsora - Instagram	Możliwość zamieszczenia filmów sponsora podczas przerw w transmisji online (przerwy kawowe) : do 1 min		
FB/stories : post sponsorski, posty wykładowców : animowane/statyczne	Możliwość umieszczenia swoich produktów/		
Wywiad miesiąca o Sponsorze w social mediach			
Wzmianka o Sponsorze w materiale prasowym			
Możliwość umieszczenia materiałów do pobrania na platformie			
Dedykowana zakładka dla Sponsora w Strefie Sponsora (plik tekstowy, informacje o produktach, prelegentach,			

<p>podlinkowanie na www, social mediach Sponsora)</p> <p>Logo na animowanej agendzie agendzie na subrepcji</p> <p>Logo na smyczach</p> <p>Logotyp na animacji przed wykładami</p> <p>Logo podczas transmisji warsztatów i wykładów sponsorowanych</p> <p>Logotyp na belce reklamowej</p> <p>Możliwość zamieszczenia filmów sponsora podczas przerw w transmisji online (przerwy kawowe); do 2 min</p> <p>Możliwość umieszczenia swoich produktów/ materiałów w gift packu</p> <p>Umieszczenie logo Sponsora w making of z wydarzenia</p> <p>Możliwość umieszczenia logo Sponsora w relacji wideo z wydarzenia</p> <p>Wypowiedź Przedstawiciela Firmy w relacji wideo z wydarzenia</p> <p>Logo Sponsora umieszczone w podziękowaniach za udział w wydarzeniu - Social Media</p>	<p>materiałów w gift packu</p> <p>Umieszczenie logo Sponsora w making of z wydarzenia</p> <p>Możliwość umieszczenia logo Sponsora w relacji wideo z wydarzenia</p> <p>Wypowiedź Przedstawiciela Firmy w relacji wideo z wydarzenia</p> <p>Logo Sponsora umieszczone w podziękowaniach za udział w wydarzeniu - Social Media</p>		
180.000,00	120.000,00	60.000,00	45.000,00

6. Do dnia2022 r. można zgłaszać tematy wykładów sponsorowanych. W przypadku nie podania Organizatorowi w określonym terminie tematu wykładu, wykład ten nie zostanie wprowadzony do programu, a Wystawca zostanie obciążony kosztami w wysokości kosztu zamówionego czasu wystąpienia.
7. Koszt 1 godziny wykładu, poza Pakietami sponsorskimi, na głównej sali wynosi 8.000,00 PLN netto. Wykłady muszą być opisane jako „sponsorowane” i odbywać się mogą każdego dnia Konferencji, wpisując tematyką w konkretną sesję wykładową.
8. Rada naukowa Konferencji zastrzega sobie prawo do wyboru wykładowcy i tematyki wykładu po wcześniejszym uzgodnieniu z Wystawcą.
9. Koszt wynajęcia sali na 1,0h:

- a) sala plenarna o pojemności do osób: 8.000,00 PLN netto,
 - b) sala mała warsztatowa o pojemności do 50 osób: 4.000,00 PLN netto,
 - c) Roll up w przestrzeni kongresowej: 3.5000,00 PLN netto.
10. Organizator zapewnia Wystawcy rzutnik, nagłośnienie, dwa mikrofony bezprzewodowe. Wybór Sali i godziny wynajęcia musi być każdorazowo ustalany z Organizatorem.
 11. Organizator przewiduje możliwość uzyskania statusu Partnera Konferencji w drodze zawarcia odrębnej umowy z Organizatorem i wniesienia opłaty uzgodnionej indywidualnie z Organizatorem.
 12. Opłaty za uczestnictwo nie podlegają zwrotowi w przypadku niemożności uczestnictwa z powodu braku spełnienia warunków uczestnictwa w Konferencji.

V. Rezygnacja lub zmiana Wystawcy

1. Wystawca ma prawo do dnia zrezygnować z udziału w Konferencji bez ponoszenia kosztów.
2. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres siedziby Organizatora. O przyjęciu rezygnacji decyduje data wpłynięcia pisma na adres siedziby Organizatora.
3. Rezygnacja złożona po terminie określonym w ust. 1 lub nie objęcie stoiska przez Wystawcę skutkuje koniecznością zapłacenia całej Opłaty za uczestnictwo zgodnie z treścią Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
4. Organizator wyraża zgodę na zmianę danych osobowych Wystawcy wyłącznie po uprzednim poinformowaniu Organizatora o zmianie.
5. Wszelkie zmiany (w tym zmiany nazwisk Wystawców) mogą być zgłaszane do dnia 10 maja 2022 r. wyłącznie przez osoby upoważnione, drogą elektroniczną na adres mailowy

VI. Stoisko i eksponaty wystawiennicze

1. Warunkiem objęcia stoiska przez Wystawcę jest udokumentowanie dokonania wszelkich Opłat za uczestnictwo.
2. Szczególne życzenia odnośnie umiejscowienia powierzchni wystawienniczej będą uwzględniane w miarę możliwości, z zastrzeżeniem braku możliwości warunkowania uczestnictwa ich spełnieniem przez Organizatora. Pierwszeństwo w wyborze powierzchni wystawienniczej otrzymują sponsorzy Konferencji – powierzchnie oznaczone kolorem na załączonym planie zarezerwowane są dla Sponsorów.
3. Organizator jest upoważniony do przydziału Wystawcy stoiska, przy czym dopasowuje jego kształt i wielkość do istniejących warunków otoczenia. Przydział stoiska dla Wystawcy jest wiążący. Jeśli będą tego wymagały okoliczności, Organizator ma prawo odstąpić od przydzielonego miejsca, przydzielić miejsce gdzie indziej lub nieznacznie zmienić powierzchnię przydzielonego stoiska (wskazanie lokalizacji).
4. Wystawca bez pisemnej zgody Organizatora nie może dokonywać zmiany lokalizacji przydzielonego stoiska ani dokonywać zamiany stoiska z innymi Wystawcami.
5. Zamówiona przez Wystawcę powierzchnia wystawiennicza stanowi wyodrębnioną całość i nie może być łączona z powierzchnią zamówioną przez innego Wystawcę. W przypadku stwierdzenia połączenia stoisk Wystawcy zostaną obciążeni

- przez Organizatora kwotą zł netto za każdy metr kwadratowy powyżej łącznej wielkości stoiska 8 m².
6. Organizator ma prawo do zagospodarowania całej powierzchni wystawienniczej bez konieczności informowania o tym innych Wystawców graniczących z wolną powierzchnią.
 7. Indywidualny projekt zabudowy stoiska podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez Organizatora w terminie do2022r.
 8. Zabudowę stoisk i aranżacją powierzchni wystawienniczej z ramienia Organizatora zajmuje się firma Kontakt: Pani/Pan - manager projektu i kontakt z klientami, tel. adres e-mail
 9. Wystawca ma prawo skorzystać z innej firmy stawiającej zabudowę.
 10. Wystawca zamawiający powierzchnię niezabudowaną i zlecający wykonanie stoiska firmie innej niż wskazana przez Organizatora, jest zobowiązany do:
 - a) zapoznania się ze szczegółowymi warunkami zabudowy określonymi w niniejszych Warunkach uczestnictwa,
 - b) budowy stoiska w dniu
 11. Informację o godzinie wejścia na powierzchnię do zabudowy stoiska Wystawca otrzyma od Organizatora drogą mailową na adres poczty elektronicznej podany w formularzu zgłoszeniowym, w terminie do 5 dni przed dniem rozpoczęcia Konferencji.
 12. Wystawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez firmę budującą stoisko Wystawcy, jeżeli będzie to inna firma niż wskazana przez Organizatora.
 13. Koszt zainstalowania i podłączenia przyłączy energetycznych (pow. 500W) będą obciążały dodatkowo Wystawcę.
 14. Dodatkowe przyłącze Wystawca zamawia w firmie pracującej na zlecenie Organizatora i odpowiedzialnej za rozprowadzenie okablowania po powierzchni wystawienniczej.
 15. Wszystkie podłączenia do granicy stoiska mogą być wykonane tylko przez Organizatora.
 16. Wewnątrz stoisk instalacje mogą być wykonywane przez inne firmy podane do wiadomości Organizatora przez Wystawcę i posiadające odpowiednie uprawnienia.
 17. Wystawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niewłaściwie działające instalacje wewnątrz stoiska.
 18. Jakikolwiek usterki lub przerwy w dostawie mediów należy niezwłocznie zgłaszać do Organizatora.
 19. Druki i środki reklamowe można rozkładać tylko w obrębie wynajętego stoiska.
 20. Wszystkie, w tym optyczne, akustyczne i ruchome środki reklamowe są dopuszczalne tylko, jeśli nie powodują zakłóceń na sąsiadujących stoiskach. Dopuszczalna liczba decybeli takich środków reklamowych wynosi 70.
 21. Organizator ma prawo zakazać wystawiania i pokazywania środków reklamowych, które mogą dać powód do zażaleń pozostałych Uczestników i takie środki na czas trwania Konferencji zabezpieczyć.
 22. Wystawca ma obowiązek oznakowania nazwą własną firmy swoich eksponatów.
 23. Wystawca jest zobowiązany dostarczyć eksponaty i urządzenia pomocnicze na teren Konferencji w dniach 06.2022 r.
 24. Wszelkie eksponaty i urządzenia pomocnicze, a także zabudowa stoiska muszą zostać usunięte z terenu Konferencji po jej zakończeniu w dniu 12.06.2022r. w godz. 16.00-22.00, bez konieczności dodatkowego wzywania.
 25. W przypadku braku usunięcia z terenu Konferencji i pozostawienia jakichkolwiek

- eksponatów i urządzeń pomocniczych, a także elementów zabudowy stoiska, po dacie wskazanej w ust. 24, Organizator ma prawo obciążyć Wystawcę karą w wysokości złotych płatną na wezwanie Organizatora, bez konieczności wzywania Wystawcy do usunięcia przedmiotów.
26. W przypadku, o którym mowa w ust. 25 Organizator ma również prawo usunąć wszelkie pozostawione przedmioty Wystawcy z terenu Konferencji i przesłać je na koszt i ryzyko Wystawcy, na adres wskazany przy Rejestracji, bez konieczności dodatkowego wzywania Wystawcy do usunięcia przedmiotów.
 27. Wszystkie eksponaty i inne przedmioty wnoszone przez Wystawcę na teren Konferencji muszą spełniać powszechne normy bezpieczeństwa i nie mogą stanowić zagrożenia dla Uczestników Konferencji. Za eksponaty, a w szczególności za wyrządzone przez nie szkody, ich właściwe zabezpieczenie (także w czasie, kiedy pozostają one w pomieszczeniu wystawienniczym po zakończeniu dnia Konferencji), a także spełnienie przez nie wszystkich wymaganych przepisami norm i posiadanie niezbędnych certyfikatów oraz atestów jest odpowiedzialny wyłącznie Wystawca.
 28. Wszystkie elementy i eksponaty stoiska muszą znajdować się w obrębie wykupionej przez Wystawcę powierzchni i nie mogą być wystawiane na ciągi komunikacyjne w trakcie trwania Konferencji. Zabudowa powierzchni nie może być wyższa niż 2,8m. W przypadku dokonania zabudowy wyższej Organizator zażąda usunięcia elementów stoiska lub demontażu stoiska, przekraczającego dopuszczalną wysokość.
 29. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zezwolenia na zainstalowanie eksponatów, które uzna za niebezpieczne lub uciążliwe bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
 30. Wszelkie czynności związane z transportem, w tym także na terenie, na którym jest organizowana Konferencja, pakowaniem, montażem i demontażem eksponatów są wykonywane przez Wystawcę lub na jego zlecenie przez wybranego spedytora na jego koszt i odpowiedzialność.
 31. W czasie budowy i demontażu oraz podczas trwania Konferencji obsługa i nadzór stoiska należą do obowiązków Wystawcy.
 32. Organizator odpowiada za ogólną ochronę pomieszczeń i jest upoważniony do podejmowania wszelkich środków kontrolnych i wydawania poleceń dla zapewnienia ochrony w czasie budowy i demontażu stoiska, jak również w czasie trwania Konferencji.
 33. Organizator zapewnia ochronę powierzchni wystawienniczych w godzinach od 18:00 – 07:00 z piątku na sobotę i z soboty na niedzielę. W pozostałych godzinach odpowiedzialność za rzeczy pozostawione na stoisku ponosi Wystawca.
 34. Organizator zapewnia sprzątnięcie terenu Konferencji, pomieszczeń i przejść oraz odbieranie odpadków z koszy na śmieci z poszczególnych stoisk.
 35. Utrzymanie w czystości i sprzątnięcie stoiska jest obowiązkiem Wystawcy. Wystawca może zlecić odpłatnie sprzątnięcie stoiska wyłącznie firmie zaakceptowanej przez Organizatora.
 36. Wystawca zrzeka się ewentualnych roszczeń z tytułu dokonania wymienionych czynności w pkt 33-34 przez Organizatora.

VII. Zasady Konferencji i warunki odpowiedzialności

1. Dostępność miejsc zależy od kolejności zgłoszeń.

2. Konferencja ma charakter zamknięty, co oznacza, że na terenie wynajętym na potrzeby Konferencji mogą przebywać wyłącznie osoby z ważnym identyfikatorem wydanym przez Organizatora.
3. Identyfikator nie może być przekazywany osobom trzecim. W przypadku zauważenia przekazania identyfikatora, Organizator ma prawo obciążyć Uczestnika karą w wysokości 6000 zł netto.
4. W dniu 12.06.2022 r. organizowana jest uroczysta kolacja z koncertem dla Uczestników Konferencji, koszt uczestnictwa wynosi 350,00 zł netto od osoby.
5. Zgłoszenia na kolację i koncert oraz wpłaty przyjmowane są do2022r.
6. Wejście na kolację i koncert możliwe jest tylko za okazaniem zaproszenia.
7. Zaproszenia na kolację i koncert dla lekarzy będących Uczestnikami Konferencji nie mogą być sponsorowane przez firmy farmaceutyczne, takie jak wytwórcy, importerzy, i dystrybutorzy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne.
8. Firmy, o których mowa w ust. 7, mogą pokryć koszt uczestnictwa lekarza w Konferencji na warunkach wskazanych wyżej. Podane ceny są cenami brutto i zawierają 23% VAT.
9. Każdy dzień uczestnictwa w Konferencji obejmuje przerwę kawową, lunch, wejścia na warsztaty, spotkania oraz materiały naukowe.
10. Uczestnicy Konferencji zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania zasad zachowania obowiązujących w Hotelu Radisson Blue,
 - b) przestrzegania zasad BHP oraz ppoż,
 - c) stosowania się do instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora oraz służb porządkowych,
 - d) zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki na terenie zamkniętym, obejmującym obszar Konferencji,
 - e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w związku z pandemią COVID-19 określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Technologii i Głównego Inspektoratu Sanitarnego, o ile są wydane,
 - f) niezakłócania przebiegu Konferencji i utrudniania innym Uczestnikom udziału w Konferencji,
 - g) umieszczenia identyfikatora w widocznym miejscu.
11. Uczestnik Konferencji pokrywa we własnym zakresie opłaty za:
 - a) nocleg,
 - b) zamówienia w barach i restauracjach hotelowych,
 - c) zamówienia gastronomiczne,
 - d) rozmowy telefoniczne z aparatów hotelowych,
 - e) korzystanie z mini-barów w pokojach,
 - f) Pay TV,
 - g) parking.
12. Uczestnik Konferencji ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie Hotelu Radisson Blue.
13. Uczestnik, który zakłóca przebieg Konferencji, utrudnia lub uniemożliwia udział w Konferencji innym Uczestnikom, lub którego zachowanie zagraża życiu lub zdrowiu ludzi, albo mieniu, może zostać wyproszony z Konferencji, a także, w przypadku zaistnienia przesłanek prawem przewidzianych, przekazany odpowiednim służbom.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności:
 - a) za szkody spowodowane w związku niebezpieczeństwami podczas transportu na

- i z Konferencji,
 - b) za szkody spowodowane pożarem, zalaniem, kradzieżą, kradzieżą z włamaniem do pomieszczeń wystawienniczych lub miejsc składowych,
 - c) za szkody wyrządzone z winy Wystawcy,
 - d) za szkody wyrządzone przez Uczestników,
 - e) za wypadki osób, straty, uszkodzenia lub zniszczenia eksponatów znajdujących się na Konferencji przed, po i w trakcie trwania Konferencji,
 - f) za pojazdy, ani inne ruchomości pozostawione na terenie obiektu, w którym odbywa się Konferencja,
 - g) za przerwę w dostawie mediów i szkody powstałe na skutek usterek lub przerw w dostawie mediów,
 - h) za mienie oraz rzeczy Uczestników, które zostaną uszkodzone, utracone, skradzione lub zgubione,
 - i) za szkody spowodowane Siłą wyższą.
15. Wyłączenie odpowiedzialności przewidziane w ustępie poprzedzającym dotyczy także okresu po zakończeniu Konferencji, gdy ruchomości i eksponaty pozostały na terenie Konferencji.
 16. Zaleca się Wystawcom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w Konferencji, jak również ubezpieczenie stoisk i eksponatów. Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt eksponatów, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi szkodami i ubytkami lub innymi zdarzeniami losowymi.
 17. Wystawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim (powstałe podczas pracy na jego rzecz), jak również za ewentualne uszkodzenia budynku, ruchomości, instalacji i urządzeń wystawowych spowodowane przez Wystawcę oraz każdą osobę bezpośrednio lub pośrednio przez Wystawcę zatrudnioną.
 18. W trakcie trwania Konferencji Wystawca zobowiązuje się do ścisłego respektowania programu Konferencji i nieorganizowania konkurencyjnych imprez towarzyszących, bez uprzedniego uzgodnienia w formie pisemnej z Organizatorem.
 19. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za imprezy lub inne wydarzenia organizowane w trakcie Konferencji przez inne podmioty niż PBCI Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, w tym za zachowanie na tych imprezach wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów stanu epidemiologicznego. Procedury organizowania przez Uczestników imprez lub innych wydarzeń muszą być uzgodnione z Organizatorem. Imprezy lub inne wydarzenia wymagają uprzedniej zgody Organizatora. Imprezy lub inne wydarzenia zaplanowane lub zorganizowane bez uzgodnienia z Organizatorem nie odbędą się.

VIII. Wizerunek i nagrywanie

1. Zabronione jest filmowanie i nagrywanie w trakcie Konferencji bez zgody Organizatora.
2. Dokonanie Rejestracji na Konferencję jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieograniczone czasowo, nieodpłatne wykorzystanie, obróbkę, powielanie i rozpowszechnienie wizerunku Uczestnika utrwalonego w formie zdjęć i filmów (w tym audio) wykonanych podczas Konferencji w celu ich wykorzystania w materiałach promocyjnych, naukowych czy edukacyjnych, w tym poprzez zamieszczenie materiałów z Konferencji w formie wizualnej, audio-wizualnej i fotograficznej na Stronie internetowej Konferencji oraz na portalach

społecznościowych Organizatora, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.

3. Dokonanie Rejestracji na Konferencję jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatne przeniesienie na Organizatora autorskich praw majątkowych wynikających z Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) do wpisów na czacie zamieszczanych podczas Konferencji w celu ich wykorzystania w materiałach promocyjnych, naukowych czy edukacyjnych, w tym poprzez zamieszczenie ich na Stronie internetowej Konferencji oraz na portalach społecznościowych Organizatora, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Zgoda na wykorzystanie wizerunku może zostać w każdym czasie odwołana, z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie obejmuje materiałów wyemitowanych przed dniem cofnięcia niniejszej zgody.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji i monitorowania Uczestników Konferencji, np. poprzez sprawdzanie listy obecności, identyfikatorów lub z wykorzystaniem systemów elektronicznych Platformy.

IX. Odwołanie Konferencji

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu, odwołania, skrócenia lub wydłużenia czasu trwania Konferencji, jeżeli jej przeprowadzenie jest, z przyczyn niezawinionych przez Organizatora, niemożliwe lub nadmiernie utrudnione. Za takie przyczyny uważa się m. in. Siłę wyższą.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązania wynikającego z zawartej między Stronami Umowy spowodowanego wystąpieniem Siły wyższej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników za pośrednictwem Strony internetowej Konferencji oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy Uczestników wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
4. W przypadku odwołania Konferencji, Organizator zobowiązuje się do zorganizowania Konferencji w innym terminie, jednakże nie później niż w ciągu kolejnych 12 miesięcy. Nowy termin Konferencji zostanie podany na Stronie internetowej Konferencji.
5. Zmiana terminu Konferencji będzie wymagała zmiany Umowy zawartej z Wystawcą w formie aneksu. Zmiana terminu Konferencji nie wymaga jednak zawierania jakichkolwiek aneksów z Uczestnikami biernymi, których Opłata za uczestnictwo jest zaliczona na poczet Konferencji w nowym terminie, a Uczestnicy bierni uzyskają prawo uczestniczenia w Konferencji w nowym terminie.
6. Organizator zatrzyma wpłacone przez Wystawców zaliczki na poczet zorganizowanej w terminie późniejszym Konferencji, jednakże w wysokości nie większej niż
7. Jeżeli po upływie 12 miesięcy od dnia odwołania Konferencji, jej zorganizowanie będzie w dalszym ciągu niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, Organizator zwróci Wystawcy zatrzymaną część zaliczki w ciągu 30 dnia od daty anulowania Konferencji.
8. Uczestnik bierny może nie zgodzić się na uczestnictwo w Konferencji w nowym terminie. Oświadczenie w tym zakresie powinien przesłać w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora lub drogą

elektroniczną na adres: W oświadczeniu należy podać numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot Opłaty za uczestnictwo.

9. W przypadku otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Organizator zwraca uiszczoną przez Uczestnika biernego Opłatę za uczestnictwo w terminie 30 dni od daty otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.

X. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych w myśl rozporządzenia RODO jest Organizator.
2. Administrator danych osobowych odpowiada za wykorzystanie danych osobowych Uczestników Konferencji.
3. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora można kierować na adres mailowy:
4. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez Administratora obejmuje dane przekazane w formularzu zgłoszeniowym oraz wizerunek.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO, a także udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
6. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w Konferencji, weryfikacji jego tożsamości podczas wejścia na Konferencję, komunikacji z Organizatorem, czynności związanych z realizacją Umowy, obsługi reklamacji i zabezpieczenia roszczeń.
7. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu utrwalenia przebiegu w formie relacji fotograficznej oraz filmowej (w tym audio) Konferencji.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów Umowy, a po upływie Umowy przez okres niezbędny do: posprzedażowej obsługi Zamawiających (np. obsługi reklamacji) zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Organizatorowi, wypełnienia innych obowiązków prawnych Organizatora (np. wynikających z przepisów podatkowych lub rachunkowych), a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych, do czasu zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz umów zawartych z Organizatorem.
10. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, Uczestnik ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
11. Uczestnikowi przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania danych, gdy są one niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c) usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych (w przypadkach prawem przewidzianych),
 - d) złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e) złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wzięcia udziału w Konferencji.
13. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

14. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
15. Organizator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z przepisami prawa, a także powszechnie przyjętymi zasadami służącymi ochronie poufności informacji.

XI. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia, porozumienia i aneksy zawierane pomiędzy Wystawcą a Organizatorem wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z niniejszych Warunków uczestnictwa lub Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Warunków uczestnictwa stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, a także Regulamin, przy czym pierwszeństwo mają zapisy niniejszych Warunki uczestnictwa.
3. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć z uczestnictwa w Konferencji Strony postarają się rozstrzygać na drodze polubownej.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia każda ze Stron ma prawo odwołać się do właściwego sądu powszechnego wg siedziby Organizatora.
5. Warunki Uczestnictwa obowiązują od dnia

Załączniki:

1. Plan stoisk wystawniczych.